

## Model Question Paper: Year 2023-24

CLASS: 9th

Code: A

Roll No.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

### IT-ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

[Hindi and English Medium]

### ACADEMIC

समय: 2.30 घण्टे]

[ पूर्णांक: 60

Time allowed: 2.30 hours]

[ Maximum Marks:60

- कृपया जांच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 5 तथा प्रश्न 30 हैं।  
Please make sure that the printed pages in this question paper are 5 in number and it contains 30 questions.
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।  
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना न छोड़ें।  
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।  
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें। रोल नं० के अतिरिक्त प्रश्न-पत्र पर अन्य कुछ भी न लिखें आर वैकल्पिक प्रश्नों के उत्तरों पर किसी प्रकार का निशान न लगाएं।  
Candidate must write their Roll No. on the question paper. Except Roll No. do not write anything on question paper and don't make any mark on answer of objective type questions.
- कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।  
Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.

Instructions(निर्देश): -

1. All questions are compulsory.(सभीप्रश्नअनिवार्यहैं)
2. Question no 1 to 3 are long answer type questions carrying **Five Marks**.  
(प्रश्न1 से 3पांच नंबरकेहैं)
3. Question no 4 to 9 are short answer type question carrying **Three Marks**.  
(प्रश्न4 से 9तीन नंबरकेहैं)
4. Question no 10 to 15 are very short answer type question carrying **Two Marks**.  
(प्रश्न10 से 15दो नंबरकेहैं)
5. Question no. 16 to 30 are MCQ/ One Word/ Fill in the Blank type's questions carrying **One Marks**.(प्रश्न16से30तकएकनंबरकेहैं)

[ खण्ड-अ ]  
[Section-A]

Long Answer Types of Questions  
Marks

3 x 5 = 15

Q. 1. Explain absolute and mixed cell reference. |

एब्सोल्यूट सेल और मिक्स्ड सेल रेफरेंस को समझाइए |

Q 2. Write steps to a new slide and duplicate slide in a presentation.

एक नई स्लाइड के चरण लिखें और एक प्रस्तुति में डुप्लिकेट स्लाइड।

Or

Q 2. Explain keyboard and type of keys .

कीबोर्ड और कुंजियों के प्रकार बारीमें बताये |

Q. 3. Write step to create a table in writer . How columns are inserted in it?.

राइटर में टेबल बनाने के स्टेप लिखिए। इसमें कॉलम कैसे डाले जाते हैं?

Or

Q. 3. Explain libreoffice writer and advantages of writer?

**Libreoffice** राइटर और राइटर के फायदे बताएं?

[ खण्ड-ब ]  
[Section-B]

Short Answer Types Questions

6 x 3 = 18 Marks

Q.4 Explain Various toolbar in writer.

राइटर में विभिन्न टूलबार की व्याख्या करें।

Q. 5 What is need of spell chacker? Write . steps to check spelling of the document.

स्पेल चैकर की क्या जरूरत है? लिखना । दस्तावेज़ की वर्तनी जाँचने के चरण.

Q. 6. Explain features of formula toolbar in Calc.

Calc में फॉर्मूला टूलबार की विशेषताओं को समझाइए

-2-

Q. 7. Write steps to insert an image from a file and from gallery in Impress.

Impress में एक फ़ाइल और गैलरी से एक छवि सम्मिलित करने के लिए चरण लिखें

Q8. Write tips for successful keyboarding.

सफल कीबोर्डिंग के लिए टिप्स लिखें।

Or

Briefly explain the concept of health, safety and security workplace?

Health, safety and securityकेबारेमेंबताओ

Q. 9. Define communication and type of communication.

संचार और संचार के प्रकार को परिभाषित करें

[ खण्ड-स]

[Section-C]

**Very Short Answer Types Questions**

**6 x 2 = 12 Marks**

Q. 10. Explain any four controls of typing tutor window.

टाइपिंग ट्यूटर विंडो के किन्हीं चार नियंत्रणों को समझाइए।

Q.11. Define Active cell and range of cells ?

सक्रिय सेल और सेल की श्रेणी को परिभाषित करें।

Q.12. Define column, bar, line and pie chart in calc?

Calc में कॉलम, बार, लाइन और पाई चार्ट को परिभाषित करें?

Q.13. Define communication?

Communication क्याहोतीहै।

Q.14. What is the slide pane and task pane in impress?

Impress में स्लाइड पेन और टास्क पेन क्या होता है?

Or

Define Verbal communication?

Verbal communication को परिभाषित करें

Q.15. write a note on BPM industry in India ?

भारत में BPM उद्योग पर एक नोट लिखिए

Or

Describe List some of the IT workplace hazards?

आग लगने के सामान्य कारणों का वर्णन करें?

[ खण्ड-द]

[Section-D]

**Objective Types Questions**

**15x 1 = 15**

**Marks**

Q.16. Which of the following is not a self-management skill?

निम्नलिखितमेंसेकौनस्व-प्रबंधनकौशलनहींहै?

(a) Problem solving

(b) Bargaining

(c) Understanding Self

(d) Confidence Building

(क) समस्यासमाधान

(ख) सौदेबाजी

(ग) स्वयंकोसमझना

(घ) आत्मविश्वासनिर्माण

Downloaded from cclchapter.com

Q.17. JPG or JPEG in image format stands for \_\_\_\_\_.

पेट्रोलिंग \_\_\_\_\_ को संदर्भित करता है।

- (a) **Joint Photographic Experts Group** (b) Joint Picture Experts Group  
(c) Joint Photographic Experts Graph (d) Joint Photographic Experts General  
(क) जॉइंटफोटोग्राफिकएक्सपर्टगुप (ख) जॉइंटपिक्चरएक्सपर्टगुप  
(ग) जॉइंटफोटोग्राफिकएक्सपर्ट (घ) जॉइंटफोटोग्राफिकएक्सपर्ट

-3-

Q.18. 'Which of the following is not the correct file extension for an image file?

- (a) GIF (b) JPEG (c) Odt (d) PNG

- (क) GIF (ख) JPEG  
(ग) Odt (घ) PNG

Q.19. Which of the following is the shortcut key to select the entire document?

- (a) Ctrl+S (b) **Ctrl+A** (c) Ctrl+D (d) None of the above  
(क) Ctrl+S (ख) **Ctrl+A** (ग) Ctrl+D (घ) उपरोक्तमेंसेकोईनहीं

Q.20. ISP stands for .....

ISP की फुलफॉर्म .....

- (a) Internet service provider (b) Information service provider  
(c) Idea service provider (d) None of the above  
(क) इंटरनेटसेवा प्रदाता (ख) Information सेवा प्रदाता  
(ग) Idea सेवा प्रदाता (घ) उपरोक्तमेंसेकोईनहीं

Q.21. .... is not an element of communication .

..... संचार का तत्व नहीं है।

- (a) Memory (b) Sender (c) Receiver (d) channel  
(क) मेमोरी (ख) सेंडर (ग) रिसीवर (घ) चैनल

Q. 22. comma is used to indicate ..... in the sentence ..

अल्पविराम का प्रयोग वाक्य में ..... दर्शाने के लिए किया जाता है।

23. Verb are words that show .....

क्रिया वे शब्द हैं जो बताते हैं.....

Q. 24. Self management is also called .....

स्व-प्रबंधन को..... भी कहते हैं।

Q. 25. In writer, print preview option is present in ..... menu

राइटर में प्रिंट प्रिव्यू का विकल्प ..... में मौजूद होता है।

Q 26 The shortcut key for slide show is .....

स्लाइड शो की शॉर्टकट कुंजी ..... है।

|

Q. 27. Define MRI.

MRI के बारे लिखिए।

Q. 28. Define BPO.

BPO के बारे लिखिए।

Q. 29. Write the Full form of ROM.

ROM के बारे लिखिए

Q. 30. Define IT/ITes ?

IT/ITES के बारे लिखिए।

