

नामांक	Roll No.

No. of Questions – **38**

**V-104**

No. of Printed Pages – **7**

## **व्यावसायिक शिक्षा (कक्षा-X) परीक्षा, 2018**

**लेवल – द्वितीय**

**विषय – सूचना प्रौद्योगिकी (IT & ITE's)**

**समय : 2 घण्टे 15 मिनट**

**पूर्णांक : 30**

**परीक्षार्थियों के लिए सामान्य निर्देश :**

- (1) परीक्षार्थी सर्वप्रथम अपने प्रश्न-पत्र पर नामांक अनिवार्यतः लिखें।
- (2) सभी प्रश्न हल करने अनिवार्य हैं।
- (3) प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका में निर्धारित शब्द-सीमा में लिखें।
- (4) प्रश्न संख्या **1** से **10** तक (बहुविकल्पीय प्रश्नों) के उत्तर तालिका बनाकर उत्तर-पुस्तिका में लिखें।
- (5) प्रश्न संख्या **11** से **30** तक एक पंक्ति में उत्तर लिखें।
- (6) प्रश्न संख्या **31** से **36** तक दो से चार पंक्तियों में उत्तर लिखें।
- (7) प्रश्न संख्या **37** एवं **38** के उत्तर दो पृष्ठों तक लिखें।

**V-104**

[Turn over

सही विकल्प चुनें :

$(10 \times \frac{1}{2} = 5)$

1. Are you \_\_\_\_\_ teacher who is going to teach English ?
 

(a) a	(b) the
(c) an	(d) no article
  
2. She will be waiting for me \_\_\_\_\_ the Sikkim food stall.
 

(a) on	(b) in
(c) at	(d) over
  
3. Pour some coffee \_\_\_\_\_ the mug.
 

(a) inside	(b) in
(c) on	(d) into
  
4. Hema asked \_\_\_\_\_ students if they had seen her new leather wallet.
 

(a) some	(b) little
(c) both	(d) none of above
  
5. स्प्रेडशीट में उपलब्ध व्यू का एक प्रकार नहीं है
 

(a) नॉर्मल	(b) पेज ले-आउट
(c) फुल स्क्रीन	(d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

6. स्प्रेडशीट में डेटा सार्ट और फिल्टर करने के लिए \_\_\_\_\_ टैब पर क्लिक करते हैं।

- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| (a) व्यू (view) | (b) डेटा (data) |
| (c) page setup  | (d) print       |

7. कैलेंडर सॉफ्टवेयर से लोगों को अन्य लोगों के साथ बैठक के \_\_\_\_\_ की सुविधा मिलती है।

- |                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| (a) अनुरोधों पर प्रतिक्रिया | (b) अनुरोधों को प्रिंट |
| (c) अनुरोधों पर मोबाइल      | (d) उपर्युक्त सभी      |

8. एक एपोइन्टमेन्ट शेड्यूल बनाने का तरीका है

- |                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| (a) मैन्यू बार का उपयोग करें। | (b) कैलेंडर व्यू का उपयोग करें। |
| (c) उपर्युक्त दोनों           | (d) उपर्युक्त में से कोई नहीं   |

9. डेटा मैनीपुलेशन में शामिल हैं

- |            |                   |
|------------|-------------------|
| (a) SELECT | (b) INSERT        |
| (c) UPDATE | (d) उपर्युक्त सभी |

10. निम्न में से कौन सा ऑपन सार्स सॉफ्टवेयर का एक उदाहरण है ?

- |             |                 |
|-------------|-----------------|
| (a) MySQL   | (b) Oracle      |
| (c) IBM DB2 | (d) MS-Accessss |

एक शब्द या एक वाक्य में उत्तर दीजिए :

$(20 \times \frac{1}{2} = 10)$

Active का Passive Voice बनाइए :

11. The headmaster praised me.

12. Nothing can change his mind.

Fill in the blanks with appropriate word from the given options.

13. I \_\_\_\_\_ moved to a new city. (recently/daily)

14. The black bag had \_\_\_\_\_ important documents such as passport, pan card, driving license, etc. (many/much)

Fill in the blanks with correct preposition in the bracket.

15. We went \_\_\_\_\_ the market. (to/at)

16. The book store is just \_\_\_\_\_ the street. (across/over)

Change the following to the Future Continuous Tense :

17. I am looking for a new room.

18. टोगल कीज भी माइक्रोसॉफ्ट विंडों की एक \_\_\_\_\_ है।

19. WWW का पूरा नाम \_\_\_\_\_ है।

20. \_\_\_\_\_ एक लोकप्रिय ब्लॉग वेबसाइट है।

21. \_\_\_\_\_ एक ऑनलाइन पोर्टल है जिसे रेल यात्रा की टिकट बुक करने के लिए इस्तेमाल किया जाता है।

22. आप Home tab के तहत \_\_\_\_\_ ग्रुप का उपयोग करके स्टाइल्स चेंज कर सकते हैं।

23. सेक्शन और पेज ब्रेक देखने के लिए \_\_\_\_\_ बटन पर क्लिक करें।

24. \_\_\_\_\_ इलेक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीट की सबसे अहम विशेषताओं में से एक है।

25. स्प्रेडशीट में उपलब्ध व्यू के \_\_\_\_\_ प्रकार होते हैं।

26. एक \_\_\_\_\_ समय के साथ मूल्यों के सापेश महत्व को दर्शाता है।

27. ई-मेल प्रोग्राम शुरू करने का क्रम \_\_\_\_\_ है।

28. SQL का पूरा नाम \_\_\_\_\_ है।

29. किसी टेबल के सभी डेटा को डिस्प्ले करने का स्टेटमेंट \_\_\_\_\_ है।

30. किसी डाटाबेस टेबल की एक रो को \_\_\_\_\_ या \_\_\_\_\_ भी कहते हैं।

### खण्ड – स

दो से चार पंक्तियों में उत्तर दीजिए :

$(6 \times 1\frac{1}{2} = 9)$

31. What is preposition ? Give examples of their use.

32. मोडेम क्या है ? इसका क्या उपयोग है ?

33. इन्टरनेट पर मजबूत पासवर्ड बनाने के समान्य निर्देश क्या है ?

34. स्प्रेडशीट में पेज मार्जिन सेट करने को समझाइए ।
35. Calendar Software के द्वारा निम्नलिखित वस्तुओं के लिए नोट बनाइए :

किराना लिस्ट

36. प्राइमरी ‘की’ और फारेन ‘की’ के बीच संबंध और अंतर बताइए ।

### खण्ड – द

दो पृष्ठों तक उत्तर दीजिए : **(2 × 3 = 6)**

37. वर्ड प्रोसेसर में एक पैराग्राफ के लेआउट को मोडिफाइ किस प्रकार करेंगे ? उदाहरण के द्वारा समझाइए ।
38. किसी प्रेजेन्टेशन में, चार्टों के उपयोग को उदाहरण के द्वारा समझाइए ।
-

